

# Schooljaarplan



# 2025-2026

**Ambi****n**  
*Ambitie in onderwijs*

## Inhoud

|                                                  |    |
|--------------------------------------------------|----|
| INLEIDING .....                                  | 3  |
| FOCUSDOELEN 2025-2026 .....                      | 4  |
| WAT LEVERT DIT OP VOOR ONZE LEERLINGEN? .....    | 5  |
| TUSSENDOELEN EN ACTIES SCHOOLJAAR 2025-2026..... | 6  |
| De Basis verstevigen .....                       | 6  |
| Ambities .....                                   | 7  |
| Versterken professionele cultuur.....            | 8  |
| Uitdagend onderwijs.....                         | 9  |
| Onderzoekend leren en werken .....               | 10 |

## Inleiding

Voor u ligt het schooljaarplan van obs Het Slingertouw. Het schooljaarplan is een concrete uitwerking van de visie en ambities zoals beschreven in het schoolplan 2023-2027. De inhoud van het schooljaarplan wordt mede bepaald door de evaluatie van het afgelopen schooljaar. Deze evaluatie vindt u in het Schooljaarverslag 2024-2025. Het schooljaarplan is voor het schoolteam een hulpmiddel om samen planmatig te werken aan kwaliteit. Daarnaast gebruiken wij het om ons intern en extern te verantwoorden. De interne verantwoording is dan bijvoorbeeld naar de ouders van de kinderen op school, de externe verantwoording bijvoorbeeld naar de inspectie van het onderwijs.

De scholen van Ambion werken met een uniform format schooljaarplan. Belangrijke uitgangspunten hierbij zijn:

- Integraliteit; een sterke samenhang creëren tussen beleid, formatie en financiën.
- Een duidelijke rol in de kwaliteitscyclus van de school (plan, do, check, act).
- Een duidelijke rol in de kwaliteitscyclus van Ambion (monitor onderwijskwaliteit en schoolontwikkeling).
- Transparantie naar andere scholen vanuit het doel om van en met elkaar te leren en te verbeteren.
- Transparantie; verantwoording naar medezeggenschapsraad, raad van toezicht en onderwijsinspectie.

Het schooljaarplan is opgesteld door de directie van de school in samenspraak met het team. Vervolgens is het schooljaarplan ter informatie voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. Tenslotte is het schooljaarplan vastgesteld door de voorzitter van het College van Bestuur van Ambion.

## Focusdoelen 2025-2026

Op basis van de evaluatie van het afgelopen schooljaar en de ontwikkelpunten en ambities zoals verwoord in ons schoolplan staan voor het schooljaar 2025-2026 staan twee doelen centraal:

### **1. Versterken en borgen van didactisch handelen binnen een gedeelde visie op leren.**

Dit focusdoel omvat twee kernaspecten:

Visievorming concretiseren en zichtbaar maken in de dagelijkse praktijk

- a. Doorontwikkeling van de bestaande visie op leren
- b. Werken aan herkenbaarheid en praktische toepassing van het didactisch handelen door het hele team.
- c. Het creëren van bewustwording voor verandering van de huidige aanpak didactisch handelen.

#### Didactisch handelen versterken

- a. Gerichte scholing en individuele begeleiding op instructiemodellen (bijv. ik-wij-jullie-jij, controle van begrip, feedback, actieve betrokkenheid en hoge verwachtingen).
- b. Versterking van differentiatie op basis van analyses van leeropbrengsten

### **2. Diepgang in HGW-cyclus realiseren**

- a. Gezamenlijke reflectie: wat verstaan wij onder een goede analyse? Wat is essentieel voor effectieve ondersteuning en wat betekent dat voor het professioneel handelen van de leerkracht. (Onderzoeken en ervaren wat kennis van leren betekent voor de huidige HGW-cyclus)
- b. Verbetering van groeps- en leerlingbespreking.
- c. IB/KC'ers monitoren structureel de toepassing van analyses en bespreken dit met leerkrachten in nagesprekken
- d. Diepgang in analyse vertalen naar leerkrachthandelen

## Wat levert dit op voor onze leerlingen?

### 1. Meer doelgericht leren

Een heldere visie zorgt ervoor dat leerdoelen expliciet zijn en dat alle betrokkenen (leerkrachten, leerlingen, ouders) weten waar het onderwijs naartoe werkt. Dit vergroot de betrokkenheid en motivatie van leerlingen, omdat ze begrijpen waarom ze iets leren.

### 2. Hogere prestaties en duurzame leerwinst

Effectieve instructies, differentiatie, feedback en activerende werkvormen leiden tot hogere prestaties en duurzame leerwinst.

Denk aan:

- Differentiatie op basis van leerbehoeften
- Activerende werkvormen

Dit leidt tot betere prestaties.

### 3. Meer eigenaarschap bij leerlingen

Een visie die uitgaat van leerlinggericht leren (zoals onderzoekend leren, zelfregulatie of coöperatief leren) stimuleert leerlingen om zelf verantwoordelijkheid te nemen voor hun leerproces. Ze leren reflecteren, doelen stellen en keuzes maken.

### 4. Positieve leerhouding en welzijn

Een veilige en stimulerende leeromgeving vergroot zelfvertrouwen, samenwerking, plezier en vermindert stress of faalangst, bij zowel leerlingen als leerkrachten.

### 5. Continuïteit en samenhang

Een gedeelde visie zorgt voor een duidelijke lijn in onderwijs en doorlopende leerlijnen tussen groepen, waardoor een consistente leerervaring ontstaat voor leerlingen.

### 6. Vroegtijdige signalering en passende ondersteuning

Door de verdieping in de HGW-cyclus worden onderwijsbehoeften eerder gesignaleerd en vertaald naar concreet handelen van de leerkracht. Hierdoor krijgen leerlingen sneller de ondersteuning of uitdaging die zij nodig hebben, wat leerachterstanden helpt voorkomen.

### 7. Meer kansengelijkheid

De combinatie van sterke analyses, differentiatie en een gezamenlijke visie op leren draagt bij aan gelijke kansen voor alle leerlingen. Ieder kind krijgt onderwijs dat past bij zijn of haar mogelijkheden, ongeacht achtergrond of startniveau.

## Tussendoelen en acties schooljaar 2025-2026

### De Basis verstevigen

| doelen           | <b>1. Er is een visie op leren geformuleerd</b><br><b>2. Nieuwe taalmethode 'Staal' is geïmplementeerd</b>                            |                                                                                                             |                    |                                                   |           |
|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------------------------------------|-----------|
| wat/hoe          |                                                                                                                                       | Op welke wijze dit meetbaar/merkbaar is                                                                     | verantwoordelijke  | planning                                          | begroting |
| 1.               | Teamgesprek(ken) en bijeenkomst(en) met het team om de visie op leren te concretiseren in didactische en pedagogische uitgangspunten. | IB-ers begeleiden proces tijdens studiedag                                                                  | KC-ers en directie | Bijeenkomst 10 september                          |           |
| 2.               | Tijdens startbijeenkomst wordt uitleg gegeven door Malmberg<br><br>Werkgroep geeft/krijgt feedback op gebruik tijdens BTO's           | Extern deskundige leidt bijeenkomst<br><br>Er is een kwaliteitskaart opgesteld over het gebruik van 'Staal' | Werkgroep taal     | 21 aug.<br><br>Maandelijkse CTO's<br><br>Mei 2026 |           |
| <b>Evaluatie</b> |                                                                                                                                       |                                                                                                             |                    |                                                   |           |

## Ambities

| doelen  | Het didactisch handelen is versterkt en geborgd in een kwaliteitskaart                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                       |                                         |              |                             |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------|-----------------------------|
| wat/hoe |                                                                                                                                                                                                                      | Op welke wijze dit meetbaar/merkbaar is                                                                                                                                               | verantwoordelijke                       | planning     | begroting                   |
| 1.      | Training fase 1 Doordacht Passend Lesmodel: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pakkende start</li> <li>- Activeren van voorkennis</li> <li>- Lesdoel</li> <li>- Succescriteria</li> <li>- Lesopbouw</li> </ul> | Bezoeken aan alle leerkrachten aan de hand van de kijkwijzer DPL door externe met lid KC/directie (30 min).<br><br>Nagesprekken en korte verslaglegging met de leerkrachten (30 min). | Directie<br>KC'ers<br>Extern deskundige | 10 september | Subsidie Basis-vaardigheden |
| 2.      | Training fase 2 DPL <ul style="list-style-type: none"> <li>- Interactieve instructie</li> <li>- IK / WIJ / JULLIE / JIJ</li> </ul>                                                                                   | Bezoeken aan alle leerkrachten aan de hand van de kijkwijzer DPL door externe met lid KC/directie (30 min).<br><br>Nagesprekken en korte verslaglegging met de leerkrachten (30 min). | Directie<br>KC'ers<br>Extern deskundige | 13 november  |                             |
| 3.      | Training Fase 3 DPL <ul style="list-style-type: none"> <li>- Actieve verwerking.</li> <li>- Verlengde en verdiepte instructie.</li> </ul>                                                                            | Bezoeken aan alle leerkrachten aan de                                                                                                                                                 | Directie<br>KC'ers                      | 20 februari  |                             |

|                  |                                           |                                                                                                                                                                                       |                                         |          |  |
|------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------|--|
|                  |                                           | hand van de kijkwijzer DPL door externe met lid KC/directie (30 min).<br><br>Nagesprekken en korte verslaglegging met de leerkrachten (30 min).                                       | Extern deskundige                       |          |  |
| 4.               | Training Fase 4 DPL<br>- Einde van de les | Bezoeken aan alle leerkrachten aan de hand van de kijkwijzer DPL door externe met lid KC/directie (30 min).<br><br>Nagesprekken en korte verslaglegging met de leerkrachten (30 min). | Directie<br>KC'ers<br>Extern deskundige | 07 april |  |
| <b>Evaluatie</b> |                                           |                                                                                                                                                                                       |                                         |          |  |

#### Versterken professionele cultuur

| doelen  | Het team werkt samen aan een duurzaam leven, leren en werken, zodat ze hun werk fit vaardig en bevlogen blijven uitvoeren |                                         |                                   |                          |           |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------|-----------|
| wat/hoe |                                                                                                                           | Op welke wijze dit meetbaar/merkbaar is | verantwoordelijke                 | planning                 | begroting |
| 1.      | - Tijdens studiedagen is er ruimte voor informele contacten<br>- Team barbecue                                            | Ziekteverzuim blijft beperkt tot 5%     | Directie<br><br>Bouwcoördinatoren | Okt/feb/juni<br><br>Juli |           |



|                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |  |                                                           |  |
|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|-----------------------------------------------------------|--|
|                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Teamtweedaagse Ameland</li> <li>- 'Bouw-uitjes' worden ingepland door Boco's</li> <li>- Excursie CT</li> <li>- Ambionmiddag</li> <li>- Gesprekkencyclus biedt ruimte om persoonlijke ontwikkeling en ambities te bespreken</li> <li>- Investeren in gevoel van competentie</li> </ul> |  |  | 13/14 nov<br>Juni/juli<br>Mei<br>Jan<br>Gehele schooljaar |  |
| <b>Evaluatie</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |  |                                                           |  |

#### Uitdagend onderwijs

| doelen  | <b>1. Er is een visie gevormd op cultuuronderwijs</b><br><b>2. Er is een aanbod digitale geletterdheid</b><br><b>3. Er is een kwaliteitskaart opgesteld met betrekking tot de afspraken en het gebruik van IPC</b>                                                                       |                                                                                                                                                  |                                                                              |                                        |           |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-----------|
| wat/hoe |                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Op welke wijze dit meetbaar/merkbaar is                                                                                                          | verantwoordelijke                                                            | planning                               | begroting |
| 1.      | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Het aanbod voor het schooljaar 25/26 is ingepland voor alle groepen</li> <li>- Er is een visie gevormd op cultuuronderwijs</li> <li>- Werkgroep werkt samen met bovenschools cultuurcoördinator om meerjarenbleidsplan op te stellen</li> </ul> | <p>Overzicht gedeeld met het team</p> <p>Tijdens CTO is de uitkomst van vorig jaar besproken met team</p> <p>Voorstel wordt gedeeld met team</p> | <p>Voorzitter werkgroep Cultuur</p> <p>Bovenschools ICC</p> <p>Werkgroep</p> | <p>Sept.</p> <p>CTO mei</p> <p>Mei</p> |           |

|                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                        |                                                                     |                              |  |
|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|------------------------------|--|
| 2.               | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Werkgroep ICT heeft de vorig jaar gemaakte afspraken vastgelegd in een kwaliteitskaart</li> <li>- Er is een contactpersoon digitale geletterdheid benoemd</li> <li>- De workshops Diginaut zijn ingepland voor alle groepen</li> <li>- School neemt deel aan week van de mediawijsheid.</li> </ul> | <p>Kwaliteitskaart is tijdens CTO besproken met team</p> <p>In overleg met lcoach+ zijn data opgenomen in de teamagenda</p> <p>Datum in teamagenda</p> | <p>Voorzitter werkgroep ICT</p> <p>lcoach+</p> <p>Werkgroep ICT</p> | <p>Mei</p> <p>17-25 nov.</p> |  |
| 3.               | <p>Leerdoelen worden gemonitord</p> <p>Inhoudelijke verdieping van de lessen wordt besproken</p>                                                                                                                                                                                                                                            | <p>Voortgangsgesprekken directie/ voorzitter werkgroep</p> <p>De gemaakte afspraken zijn vastgelegd in de kwaliteitskaart</p>                          | <p>Voorzitter Directie</p> <p>Werkgroep ICT</p>                     | <p>Mei</p>                   |  |
|                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                        |                                                                     |                              |  |
| <b>Evaluatie</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                        |                                                                     |                              |  |

### Onderzoekend leren en werken

|               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>doelen</b> | <p><b>1. De Intern begeleiders zijn ‘aanjagers van de leercultuur’ in de school. Zij organiseren, samen met de directie, het leren van de leraren, gericht op hun vaardigheden en competenties, zodat zij beter in staat zijn om het handelings- en opbrengstgericht werken in het onderwijs te realiseren.</b></p> |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                  | <p><b>2. We hebben een representatief beeld van de oudertevredenheid.</b></p> <p><b>3. Er is een passend format voor de cyclus HGW</b></p> |                                                                                                              |                   |                         |           |
|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------|-----------|
| wat/hoe          |                                                                                                                                            | Op welke wijze dit meetbaar/merkbaar is                                                                      | verantwoordelijke | planning                | begroting |
| 1.               | Er zijn 2 IB-ers die de opleiding volgen om kwaliteitscoördinator te worden. Zij volgen het tweede jaar van de opleiding                   | De IB-ers vormen samen met directie het ontwikkelteam. Dit team is essentieel in het begeleidingstraject DPL | IB-ers            | Juni afronden opleiding |           |
| 2.               | De opbrengsten van de afgenomen ouderenquête (vorig schooljaar) worden geanalyseerd.                                                       | Uitkomst wordt gepresenteerd aan team en MR                                                                  |                   | Nov                     |           |
| 3.               | Uitzoeken wat nodig is en aangepast kan worden<br>Dubbelingen uit de huidige cyclus halen<br>Borging en monitoring voortgangsanalyses      | Werkgroep<br>Handelingsgericht werken                                                                        |                   | Mei                     |           |
| <b>Evaluatie</b> |                                                                                                                                            |                                                                                                              |                   |                         |           |